

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ СО

«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Н.В.Казанская

30 января 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2025 года МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ТЕХНИКУМА

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1	<b>Создание нормативных и информационно-аналитических условий функционирования методической службы, мониторинговая и планирующая деятельность</b>			
1.1	Составление и утверждение плана работы методической службы техникума на январь 2025года	До 31.01.25	методкабинет	Зарипова М.М.
1.2	Подготовка информационного материала и размещение на официальном сайте техникума в разделах «Образование», «Методическая работа», «СКБ, олимпиады, конкурсы, соревнования для обучающихся», «Государственная итоговая аттестация», «Наставничество», «Мастерские ЦОПП», «Дистанционное обучение», «Центр содействия трудоустройству».	в течение месяца	техникум	Плешкова Р.А. Гудина Н.А.
1.3	Систематизация информации по участию педагогов и обучающихся во внешних и внутренних мероприятиях.	В течение месяца	Техникум	Плешкова Р.А.
1.4	Систематизация информационного материала для оформления информационного стенда «Трудоустройство»	В течение месяца	Техникум	Плешкова Р.А.
1.5	Подготовка информационного материала для размещения на странице техникума в ВКонтакте.	в течение месяца	техникум	Плешкова Р.А. Гудина Н.А.
1.6	Планирование деятельности мастерских «Изготовление прототипов», «Электроника», «Инженерный дизайн САД» «Радиомонтажная», площадки «Слесарная» в рамках Центра опережающей профессиональной подготовки.	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М. Зав. мастерскими
1.7	Планирование деятельности по реализации проекта по наставничеству.	В течение	Техникум	Гудина Н.А.

		месяца		
1.8	Организация работы рабочей группы техникума по внедрению методической системы преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности.	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М. Аркушина А.Н.
2	<b>Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников техникума и ПОО СО, информационно-методическое и организационное сопровождение деятельности МЦК</b>			
2.1	Обновление информации о персональном составе педагогических работников техникума на сайте (Сведения об образовательной организации/Руководство/ Педагогический состав).	В течение месяца	техникум	Плешкова Р.А.
2.2	Организация прохождения курсовой подготовки и стажировки педагогами техникума согласно плана ИРО и МЦК, а также других организаций	В течение месяца	техникум	Плешкова Р.А.
2.3	Организационное, информационное и документальное сопровождение обучения обучающихся по образовательной программе профессионального обучения (профессиональной подготовки) по профессий 14618 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры, приборов по договору с АО «УПКБ «Деталь»	до 03.02.2025г	Техникум	Плешкова Р.А.
2.4	Организационное, информационное и документальное сопровождение обучения обучающихся по образовательной программе профессионального обучения по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих 16045 «Оператор станков с программным управлением» по договорам с физическими лицами	06.12.2024г. - 27.02.2025г	Техникум	Плешкова Р.А.
3	<b>Организационное, консультационно-методическое и экспертное сопровождение введения требований ФГОС и рынка труда в образовательный процесс техникума</b>			
3.1	Организация индивидуальных консультаций для аттестующихся педагогов (Гудина Н.А., Мамаева К.А., Макарова Н.И., Кунгурова К.А., Инишева А.И., Парахина Л.А., Куксовская Д.В., Дячук Н.Е., Зарипова М.М.)	в течение месяца	методкабинет	Маркова Т.А. Зарипова М.М.
3.2	Консультационно-методическое сопровождение организации образовательного процесса. Оказание помощи в разработке и анализе учебно-методических материалов, организации педагогического процесса: - организация индивидуальной методической помощи молодым педагогам	В течение месяца	методкабинет	Зарипова М.М. Гудина Н.А.
3.3	Консультационно-методическое сопровождение организации образовательного процесс образовательной программы дополнительного образования «Студенческое конструкторское бюро», в том числе по кружкам, входящим в СКБ.	В течение месяца	методкабинет	Зарипова М.М.
4	<b>Организация различных форм профессионального общения педагогических и руководящих работников техникума и социальных партнеров</b>			
4.1	Итоги выполнения Программы развития государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск- Уральский радиотехнический техникум» на 2021-	до 03.02.2025	Техникум	Зарипова М.М.

	2024 годы. Принятие Программы развития государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск- Уральский радиотехнический техникум» на 2025- 2029 годы.			
4.2	Организация заседания методсовета №5	05.02.2025	Техникум	Зарипова М.М.
4.3	Организация заседаний цикловых комиссий № 7.	03.02.2025	Техникум	Председатели ЦК Гудина Н.А.
4.4	Организация работы Школы молодого педагога на тему «Компетенции (общие и профессиональные): понятие, формы и методика оценивания» (№6).	12.02.2025 г.	Техникум	Зарипова М.М.
4.5	Организация участия педагогов в конкурсах и научно-практических конференциях различного уровня.	В течение месяца	Методкабинет	Плешкова Р.А.
4.6	Организация педагогического совета на тему «Организация проектной деятельности обучающихся техникума: результаты, опыт, перспективы»	17.02.2025	Техникум	Зарипова М.М.
4.7	Организация работы Школы куратора на тему «Патриот города-патриот страны». (№6)	28.02.2025	Техникум	Московских И.Л.
<b>5</b>	<b>Организация и консультационно-методическое сопровождение инновационной (проектной) деятельности педагогических и руководящих работников техникума</b>			
5.1	Организация методического сопровождения деятельности Центра содействия трудоустройству.	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М.
5.2	Организационно-методическое сопровождение реализации плана (дорожной карты) реализации целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум».	В течение месяца	Техникум	Гудина Н.А.
5.3	Курирование ведение документации в кружках студенческого конструкторского бюро.	В течение месяца	Техникум	Плешкова Р.А.
<b>6</b>	<b>Организационное и консультационно-методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности, технического творчества, проектной деятельности обучающихся и иных мероприятий обучающихся, профориентационная деятельность</b>			
6.1	Организационно-методическое сопровождение деятельности студенческого конструкторского бюро в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа».	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М.
<b>7</b>	<b>Экспертная деятельность</b>			
7.1	Экспертное сопровождение разработки и корректировки УПД: рабочих программ и КИМ (КОС) учебных дисциплин, МДК, учебных и производственных практик ППКР и С, ППССЗ, реализуемых в 2024-2025 учебном году.	В течение месяца	методкабинет	Председатели ЦК Зарипова М.М.
<b>8</b>	<b>Организация мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2024 год, федерального проекта "Молодые профессионалы", пилотного проекта СО (Повышение конкурентоспособности</b>			

	<b>профессионального образования)" национального проекта "Образование" через функционирование мастерских «Электроника», «Инженерный дизайн САД», «Изготовление прототипов», «Радиомонтажная», площадки «Слесарная»</b>			
8.1	Систематизация информационного материала по реализации мероприятий (образовательных программ, профориентационных мероприятий), организованных в мастерских ЦООП по компетенциям «Изготовление прототипов», «Электроника», «Инженерный дизайн Cad», «Радиомонтажная», площадки «Слесарная».	В течение месяца	методкабинет	Гудина Н.А.
8.2	Размещение образовательных программ, организационных, планирующих и отчетных документов в личном кабинете ЦООП, согласование с ЦООП.	В течение месяца	методкабинет	Гудина Н.А.
8.3	Курирование обучения заполнения педагогами электронного журнала обучения учебной группы школьников МАОУ «СОШ № 21» по программе профессиональной подготовки по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» в объеме 144 час. для обучающихся общеобразовательных организаций.	05.02.2025 12.02.2025. 19.02.2025 26.02.2025	методкабинет	Гудина Н.А.
8.4	Организационное, информационное и документальное сопровождение обучения школьников СОШ № 32 19 по дополнительным общеразвивающим программам «Компьютерное 3D-моделирование» (15 чел.), «Сборка и монтаж прототипа устройства» (10 чел.)	14-15.02.2025	Мастерские ЦОПП	Зарипова М.М. Гудина Н.А. Плешкова Р.А.
9	<b>Организация информационной деятельности методической службы, мониторинговая и планирующая деятельность в он-лайн формате</b>			
9.1	Участие в тематической консультации в формате ВКС: Порядок подачи и обработки заявлений граждан на обучение по образовательным программам на цифровой платформе ЦОПП <a href="https://cp.copp66.ru/events/a9d575b2d90c4abfb06c24985ae9d9c6">https://cp.copp66.ru/events/a9d575b2d90c4abfb06c24985ae9d9c6</a>	05.02.2025	методкабинет	Гудина Н.А.
9.2	Участие в тематической консультации в формате ВКС: Порядок формирования базы кадровых ресурсов на цифровой платформе ЦОПП <a href="https://cp.copp66.ru/events/87a12887848f4ae6afbc7770f0d1df0f">https://cp.copp66.ru/events/87a12887848f4ae6afbc7770f0d1df0f</a>	12.02.2025	методкабинет	Гудина Н.А.
9.3	Участие в тематической консультации в формате ВКС : Порядок работы экспертов образовательных программ на цифровой платформе ЦОПП <a href="https://cp.copp66.ru/events/3479c71148e44411b0f227f38ed16fe5">https://cp.copp66.ru/events/3479c71148e44411b0f227f38ed16fe5</a>	26.02.2025	методкабинет	Гудина Н.А.
9.4	Участие в тематической консультации в формате ВКС : Порядок учета численности граждан, обратившихся в ЦОПП для консультирования по построению индивидуальной траектории обучения <a href="https://cp.copp66.ru/events/ae80e18b47144a7f847e2c386276afb9">https://cp.copp66.ru/events/ae80e18b47144a7f847e2c386276afb9</a>	19.02.2025	методкабинет	Гудина Н.А.

План подготовлен методистами \_\_\_\_\_/Зарипова М. М., \_\_\_\_\_/Плешкова Р.А./ \_\_\_\_\_Гудина Н.А.  
30.01.2025 г.